POMPTONIAN
FOOD SERVICE

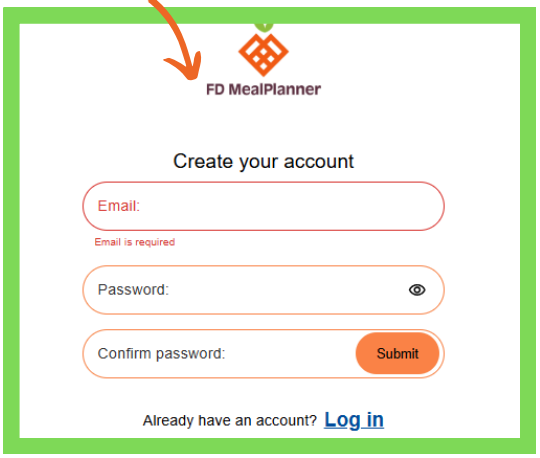
FD MealPlanner Instructions

1. https://www.fdmealplanner.com/#menu/mp/Morris%20District
2. Crea una cuenta o inicia sesión

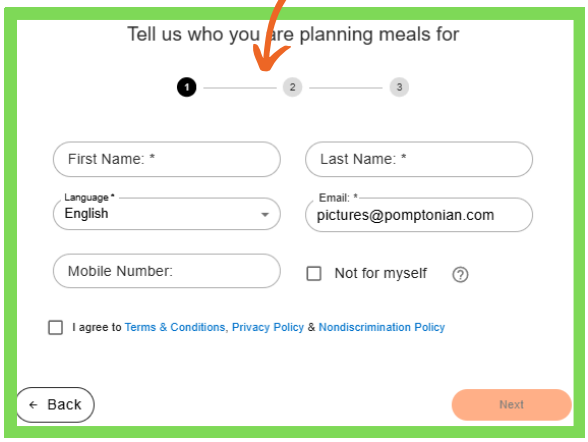


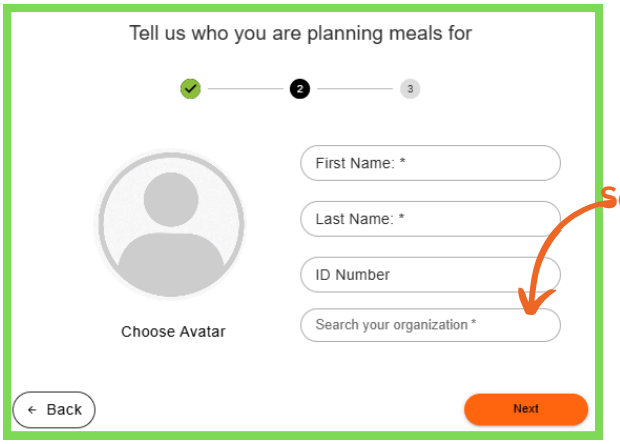
3. Ingrese la información en los campos obligatorios.

Su información



Nombre de su hijo(a)





Seleccione la escuela de su hijo

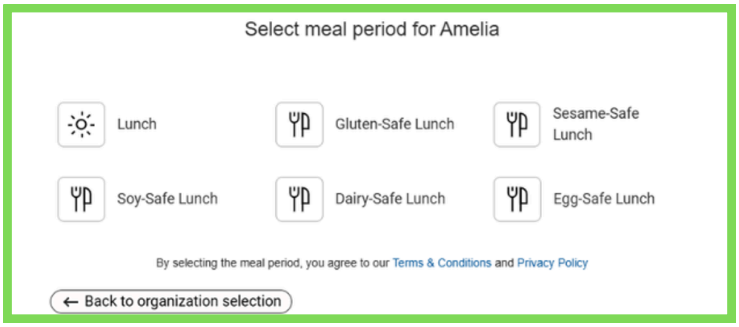
4. Cuando haya creado una cuenta, inicie sesión y elija un perfil.

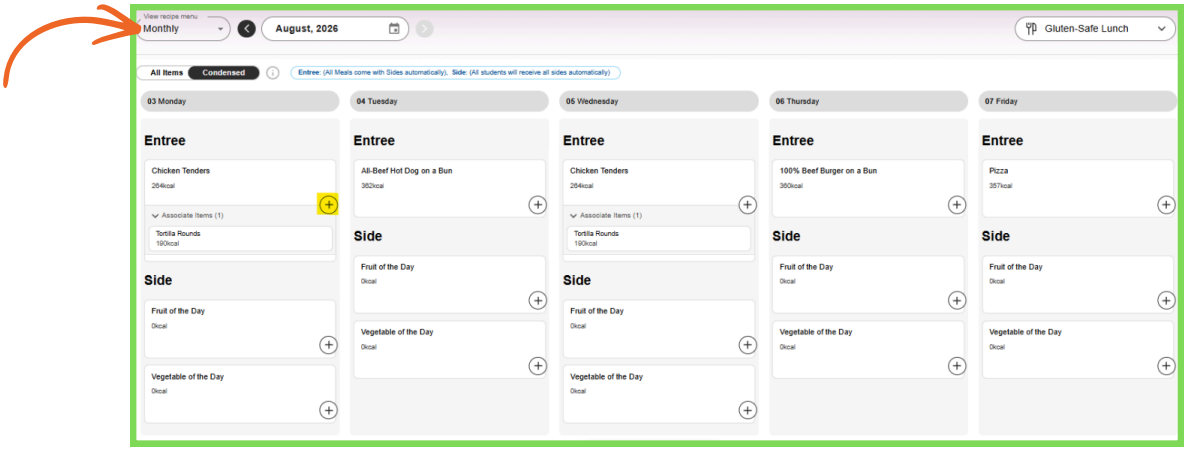


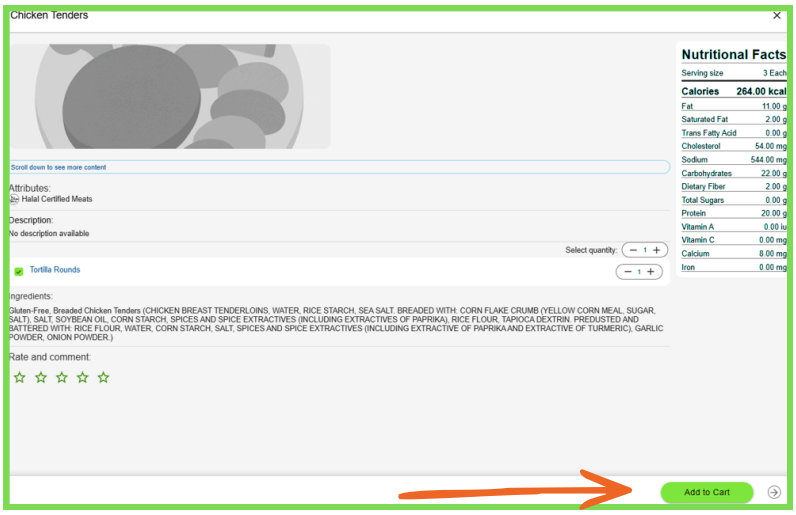
POMPTONIAN
FOOD SERVICE

FD MealPlanner Instructions

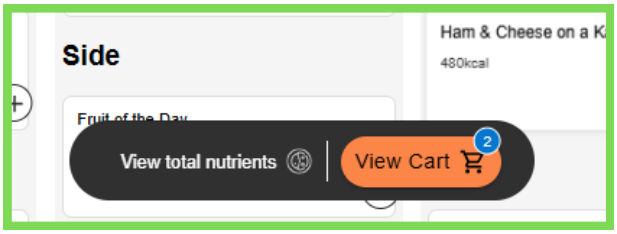
5. Seleccione el horario de comida
6. Seleccione el nivel de grado, si corresponde.
7. Seleccionar semana/mes







8. Seleccione el plato principal deseado. Seleccione también fruta, vegetales y leche (los alumnos recibirán todo automáticamente).
9. Haz clic en "Añadir al carrito"
10. Si su orden es para todo el mes, repita los pasos 7 y 8 por cada día del mes.
11. Haz clic en el icono del carrito que aparece en la parte inferior central de la pantalla.



12. La pantalla de pago se cargará.
13. Seleccione el horario (turno de almuerzo del niño)
14. Seleccionar punto de entrega
15. Seleccione el método de pago: Ingrese el número de identificación del estudiante.
16. Por último, haga clic en “Place Order” (Hacer pedido).

★ También puede preordenar el almuerzo de su hijo(a) en la aplicación de FDMealPlanner.
★ Añada fondos a la cuenta para el almuerzo de su hijo(a) a través de PaysSchoolCentral
★ Las comidas deben ordenarse antes de las 10p.m., 7 días antes de la fecha del servicio.